



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА РЫЛЬСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18.07.2017 № 127
307340, Курская область, Рыльский район, с. Ивановское

О создании муниципальной инвентаризационной комиссии по проведению инвентаризации дворовых и общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве, территорий муниципального образования город «Ивановский сельсовет» Рыльского района Курской области в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды» на 2018-2022 годы

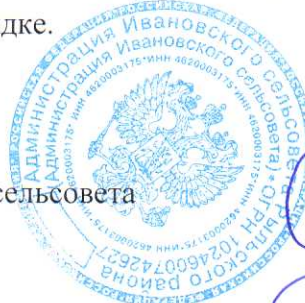
Руководствуясь постановлением Администрации Курской области «Об утверждении Порядка инвентаризации дворовых и общественных территорий в муниципальных образованиях Курской области», Администрация Ивановского сельсовета Рыльского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать муниципальную инвентаризационную комиссию по проведению инвентаризации дворовых и общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве, территорий муниципального образования «Ивановский сельсовет» Рыльского района Курской области в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды» на 2018-2022 годы и утвердить ее прилагаемый состав.

2. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальной инвентаризационной комиссии по проведению инвентаризации дворовых и общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве, территорий муниципального образования «Ивановский сельсовет» Рыльского района Курской области в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды» на 2018-2022 годы.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования в установленном порядке.

Глава Ивановского сельсовета
Рыльского района



Д.И. Великодный

Утвержден
постановлением
Администрации Ивановского сельсовета
Рыльского района
от 18 июля 2017 года № 127

Состав
муниципальной инвентаризационной комиссии по проведению
инвентаризации дворовых и общественных территорий, нуждающихся в
благоустройстве, территорий муниципального образования «Ивановский сельсовет»
Рыльского района Курской области в рамках муниципальной программы
«Формирование комфортной городской среды»
на 2018-2022 годы

- | | |
|-----------------|--|
| Великодный Д.И. | • Глава Ивановского сельсовета Рыльского района, председатель инвентаризационной комиссии |
| Морозова Е.Ю. | • Заместитель Главы Администрации Ивановского сельсовета Рыльского района, заместитель председателя инвентаризационной комиссии |
| Бугаева Н.В. | • Заместитель начальника отдела Администрации Ивановского сельсовета Рыльского района по финансово-экономическим вопросам, секретарь инвентаризационной комиссии |

Члены инвентаризационной комиссии:

- | | |
|-----------------|--|
| Лукиянов А.В. | • Директор МАУ «Марьинское ЖКХ» |
| Жуков С.В. | • Мастер МАУ «Марьинское ЖКХ» |
| Разбегаева Н.А. | • Начальник отдела строительства, ЖКХ, промышленности и архитектуры Администрации Рыльского района Курской области (по согласованию) |
| Апенкин М.В. | • Начальник Управления социального обеспечения Администрации Рыльского района Курской области (по согласованию) |
| Чемодурова О.В. | • Начальник отдела по имуществу и земельным правоотношениям Администрации Рыльского района Курской области (по согласованию) |
| Сереев С.П. | • Комендант МКУ «УХТО Администрации Ивановского сельсовета» |

Утверждено
постановлением
Администрации Ивановского сельсовета
Рыльского района
от 18 июля 2017 года № 127

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальной инвентаризационной комиссии
по проведению инвентаризации дворовых и общественных территорий,
нуждающихся в благоустройстве, территорий муниципального образования
«Ивановский сельсовет» Рыльского района Курской области
в рамках муниципальной программы
«Формирование комфортной городской среды»
на 2018-2022 годы

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о муниципальной инвентаризационной комиссии по проведению инвентаризации дворовых и общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве, территорий муниципального образования «Ивановский сельсовет» Рыльского района Курской области в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды» на 2018-2022 годы (далее – Положение) разработано в соответствии с Уставом муниципального образования «Ивановский сельсовет» Рыльского района Курской области и определяет компетенцию, порядок формирования и деятельность муниципальной инвентаризационной комиссии по проведению инвентаризации дворовых и общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве, территорий муниципального образования «Ивановский сельсовет» Рыльского района Курской области в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды» на 2018-2022 годы (далее – инвентаризационная комиссия).

1.2. Инвентаризационная комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным при Администрации Ивановского сельсовета Рыльского района для проверки фактического наличия имущества, учета, картографирования, определения и оценки текущего (качественного и количественного) состояния дворовых и общественных территорий, а также потребности в работах по благоустройству указанных территорий.

1.3. В своей деятельности инвентаризационная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Курской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Курской области, Уставом муниципального образования «Ивановский сельсовет» Рыльского района Курской области, правовыми актами муниципального образования «Ивановский сельсовет» Рыльского района Курской области, а также настоящим Положением.

II. Порядок формирования состава инвентаризационной комиссии

2.1. Инвентаризационная комиссия формируется из представителей, осуществляющих полномочия в области архитектуры (строительства) и (или) благоустройства Ивановского сельсовета Рыльского района, дорожного хозяйства,

жилищной политики, управления муниципальной собственностью, земельными ресурсами, в сфере жилищно-коммунального хозяйства, экологической безопасности, санитарно-эпидемиологического благополучия и социальной защиты населения.

2.2. Состав инвентаризационной комиссии формируется в количестве не менее 5 человек. Персональный состав утверждается постановлением Администрации Ивановского сельсовета Рыльского района.

2.3. Инвентаризационная комиссия состоит из председателя (Глава Ивановского сельсовета Рыльского района или лицо, уполномоченное правовым актом на руководство инвентаризационной комиссией), заместителя председателя, секретаря и иных членов инвентаризационной комиссии.

2.4. Инвентаризационная комиссия правомочна на проведение инвентаризации и подписание документов, указанных в настоящем Положении при присутствии более 50% членов Комиссии.

III. Основные задачи и функции инвентаризационной комиссии

3.1. Основными задачами инвентаризационной комиссии являются:

а) организация и проведение инвентаризации дворовых и общественных территорий в соответствии с графиком, утверждаемым постановлением Администрации Ивановского сельсовета Рыльского района, и устанавливающим срок завершения в 2017 году обследования всех подлежащих инвентаризации дворовых и общественных территорий и оформления паспортов благоустройства дворовых, общественных территории до 01 августа 2017 года (далее – график);

б) обеспечение актуализации данных Администрации Ивановского сельсовета Рыльского района с информацией о земельных участках многоквартирных домов (далее – МКД), объектах благоустройства, гражданах, являющихся инвалидами и проживающими в соответствующих МКД;

в) повышение эффективности деятельности Администрации Ивановского сельсовета Рыльского района в сфере благоустройства;

д) осуществление контроля за реализацией решений инвентаризационной комиссии.

3.2. Инвентаризационная комиссия для выполнения возложенных на неё основных задач выполняет следующие функции:

а) осуществляет инвентаризацию с выездом на место и фотофиксацией дворовых и общественных территорий с расположенными на них элементами благоустройства;

б) по результатам инвентаризации дворовых и общественных территорий составляет соответствующий Акт обследования дворовой территории и Акт обследования общественной территории по формам согласно приложениям №2 и 3 к Порядку инвентаризации дворовых и общественных территорий в муниципальных образованиях Курской области, которые подписываются всеми присутствующими при инвентаризации и передаются в Администрацию Ивановского сельсовета Рыльского района для составления Паспорта благоустройства дворовой территории и Паспорта благоустройства общественной территории;

в) составляет и регистрирует паспорта благоустройства дворовой, общественной территории по формам согласно приложениям №4 и 5 к Порядку инвентаризации дворовых и общественных территорий в муниципальных образованиях Курской области;

в) осуществляет иные функции во исполнение возложенных на инвентаризационную комиссию основных задач.

IV. Организация деятельности инвентаризационной комиссии

4.1. Основной формой деятельности инвентаризационной комиссии является

заседание.

4.2. Заседания инвентаризационной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

4.3. Заседание инвентаризационной комиссии считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа её членов. Заседание инвентаризационной комиссии ведет председатель или по его поручению заместитель председателя инвентаризационной комиссии.

4.4. Результатом инвентаризации является протокол, который подписывается председателем инвентаризационной комиссии и секретарем после чего рассматриваются и принимаются общественной комиссией, созданной в муниципальном образовании для организации общественного обсуждения проектов муниципальной программы, проведения оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля за реализацией муниципальной программы после ее утверждения в установленном порядке (далее – Общественная комиссия).

В 2017 году результаты инвентаризации вместе с протоколом заседания инвентаризационной комиссии о результатах инвентаризации представляются Администрацию Ивановского сельсовета Рыльского района до 05 августа 2017 года.

4.5. Председатель инвентаризационной комиссии:

а) представляет инвентаризационную комиссию в органах государственной власти Курской области, органах местного самоуправления, общественных объединениях и организациях;

б) определяет приоритетные направления деятельности инвентаризационной комиссии, организует работу инвентаризационной комиссии и председательствует на её заседаниях;

в) подписывает протоколы заседаний и другие документы инвентаризационной комиссии;

г) формирует при участии членов инвентаризационной комиссии и утверждает план работы, повестку заседания инвентаризационной комиссии и состав иных лиц, приглашаемых на заседание инвентаризационной комиссии;

д) взаимодействует со структурными подразделениями Администрации Рыльского района Курской области по направлениям деятельности инвентаризационной комиссии;

е) решает иные вопросы в установленной сфере деятельности инвентаризационной комиссии.

В случае отсутствия председателя инвентаризационной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя инвентаризационной комиссии.

4.6. Секретарь инвентаризационной комиссии:

а) готовит проект повестки дня заседания инвентаризационной комиссии и проект протокола заседания инвентаризационной комиссии;

б) организует текущую деятельность инвентаризационной комиссии и координирует деятельность её членов;

в) информирует членов инвентаризационной комиссии о времени, месте и повестке дня заседания инвентаризационной комиссии не позднее 3 рабочих дней до её заседания, а также об утвержденных планах работы инвентаризационной комиссии;

г) обеспечивает подготовку информационно-аналитических материалов к заседаниям инвентаризационной комиссии по вопросам, включенным в повестку дня инвентаризационной комиссии;

д) осуществляет контроль за исполнением протокольных решений инвентаризационной комиссии;

е) решает иные вопросы по поручению инвентаризационной комиссии;

ж) составляет и регистрирует паспорта благоустройства дворовой, общественной территории.

В случае отсутствия секретаря инвентаризационной комиссии его обязанности

исполняет один из членов инвентаризационной комиссии по поручению председателя инвентаризационной комиссии, а в его отсутствие – по поручения заместителя председателя инвентаризационной комиссии.

4.7. Члены инвентаризационной комиссии:

а) участвуют в мероприятиях, проводимых инвентаризационной комиссией, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

б) вносят предложения по формированию повестки дня заседаний инвентаризационной комиссии;

в) высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов на заседании инвентаризационной комиссии;

г) обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании на заседании инвентаризационной комиссии;

4.8. По приглашению инвентаризационной комиссии при осмотре дворовой территории МКД могут присутствовать собственники помещений в МКД или их представители, лица, ответственные за управление и содержание общего имущества МКД с учетом выбранного способа управления МКД и иные лица по согласованию с председателем комиссии. При этом полномочия представителей должны быть подтверждены в установленном законом порядке (доверенность, решение собрания, акт уполномоченного органа местного самоуправления).

4.9. Организационно-техническое сопровождение деятельности инвентаризационной комиссии обеспечивает Администрация Ивановского сельсовета Рыльского района.