

АДМИНИСТРАЦИЯ ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА РЫЛЬСКОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

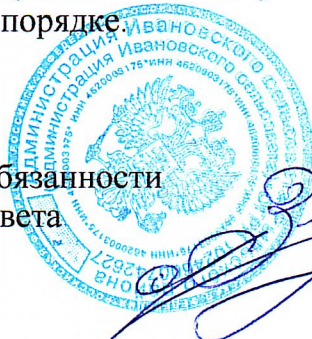
от 13.03.2025 № 22
307340, Курская область, Рыльский район, с. Ивановское

Об утверждении порядка включения (засчитывания) в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальных служащих иных периодов работы (службы)

В соответствии с Федеральным законом от 02.07.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Законом Курской области от 13.06.2007 N 60-ЗКО "О муниципальной службе в Курской области", постановлением Губернатора Курской области от 12.12.2016 N 351-пг "Об иных периодах замещения должностей, которые включаются (засчитываются) в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим" Администрация Ивановского сельсовета Рыльского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок включения (засчитывания) в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальных служащих иных периодов работы (службы).
2. Образовать Комиссию по включению (засчитыванию) в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальных служащих иных периодов работы (службы) и утвердить ее прилагаемый состав.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования в установленном порядке.

Временно исполняющий обязанности
Главы Ивановского сельсовета
Рыльского района



 А.С. Золотых

Утвержден
постановлением
Администрации Ивановского сельсовета
Рыльского района
от 13.03.2025 № _____

**ПОРЯДОК
ВКЛЮЧЕНИЯ (ЗАСЧИТЫВАНИЯ) В СТАЖ МУНИЦИПАЛЬНОЙ
СЛУЖБЫ ДЛЯ НАЗНАЧЕНИЯ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ
ИНЫХ ПЕРИОДОВ РАБОТЫ (СЛУЖБЫ)**

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы, связанные с включением в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальных служащих иных периодов работы (службы) на отдельных должностях руководителей и специалистов предприятий, учреждений и организаций.

2. В стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальных служащих могут быть включены (засчитаны) иные периоды работы (службы) на отдельных должностях руководителей и специалистов предприятий, учреждений и организаций, опыт и знания по которым были необходимы им для выполнения должностных обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы, в совокупности не превышающие 5 лет, на основании распоряжения Администрации Ивановского сельсовета Рыльского района по представлению комиссии при Администрации Ивановского сельсовета Рыльского района по включению (засчитыванию) в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальных служащих иных периодов работы (службы) (далее - Комиссия).

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации", Законом Курской области "О муниципальной службе в Курской области".

4. Комиссия рассматривает предложения о включении в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальных служащих иных периодов работы (службы) на основании заявления и представления-ходатайства начальника отдела Администрации Ивановского сельсовета Рыльского района (приложение 1 к Порядку), в котором муниципальный служащий замещал должность муниципальной службы.

С заявлениями о включении иных периодов в стаж муниципальной службы вправе обратиться лица, замещающие (замещавшие) должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования "Ивановское сельское поселение" Рыльского района Курской области (далее - заявители).

Начальник отдела Администрации Ивановского сельсовета Рыльского района в представлении-ходатайстве дает обоснование тому, что опыт и знания, приобретенные заявителями в периоды работы, предлагаемые к включению в стаж муниципальной службы, были необходимы для выполнения должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией муниципального служащего.

5. Представление-ходатайство начальника отдела Администрации Ивановского сельсовета Рыльского района о включении (засчитывании) в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципального служащего иных периодов работы (службы) оформляется на основании заявления муниципального служащего (приложение 2 к Порядку), имеющего на день подачи заявления право на страховую пенсию по старости (инвалидности).

Заявление о включении иных периодов подается одновременно с заявлением об увольнении муниципального служащего на государственную пенсию или в любое время после увольнения с муниципальной службы с момента возникновения права на пенсию за выслугу лет.

Начальник отдела Администрации Ивановского сельсовета Рыльского района в представлении-ходатайстве дает обоснование тому, что опыт и знания, приобретенные муниципальным служащим в периоды работы, предлагаемые к включению в стаж муниципальной службы, были необходимы для выполнения должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией муниципального служащего.

6. К представлению-ходатайству начальника отдела Администрации Ивановского сельсовета Рыльского района прилагаются следующие документы:

- заявление о включении иных периодов;

- копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

- справка о стаже муниципальной службы;

- справка о должностях, периоды службы (работы) в которых включаются (засчитываются) в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет, заверенная кадровой службой;

- копии должностных инструкций по должностям, указанным в заявлении, или иной документ, подтверждающий, что опыт и знание работы в должностях руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, период, который предлагается к включению в стаж муниципальной службы, были необходимы муниципальным служащим для исполнения обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы (при наличии);

- копия должностной инструкции по замещаемой должности муниципальной службы;

- копия правового акта об увольнении муниципального служащего (при обращении после увольнения).

7. Комиссия осуществляет проверку представленных документов, рассматривает их по мере поступления.

8. На основании представленных документов Комиссия принимает решение:

- о включении иных периодов работы в стаж муниципальной службы муниципального служащего, дающий право на назначение пенсии за выслугу лет;
- об отказе включения иных периодов работы в стаж муниципальной службы муниципального служащего, дающий право на назначение пенсии за выслугу лет.

Основанием для отказа включения в стаж муниципальной службы иных периодов работы (службы) является:

отсутствие документов, указанных в п. 6 настоящего Порядка (за исключением копий должностных инструкций по должностям, указанным в заявлении);

неподтверждение того, что опыт и знание работы в должностях на предприятиях, в учреждениях и организациях, в период, который предлагается к включению в стаж муниципальной службы, были необходимы муниципальным служащим для исполнения обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы;

отсутствие права на получение страховой пенсии по старости (инвалидности);

лицо, подающее документы, не относится к числу заявителей, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

9. Заседание Комиссии правомочно при участии в нем более половины общего числа членов Комиссии.

Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляется протоколом, который подписывают председатель, секретарь и члены Комиссии, присутствующие на заседании.

10. Протокол заседания Комиссии является основанием для подготовки проекта распоряжения Администрации Ивановского сельсовета Рыльского района о включении (засчитывании) в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальных служащих иных периодов работы (службы), который согласовывается в установленном порядке и представляется на подпись Главе Ивановского сельсовета Рыльского района.

11. Организационное обеспечение деятельности Комиссии возлагается на отдел по общим вопросам Администрации Ивановского сельсовета Рыльского района и на секретаря Комиссии.

Приложение 1
к Порядку включения (засчитывания)
в стаж муниципальной службы для
назначения пенсии за выслугу лет
муниципальных служащих
иных периодов работы (службы)

Председателю комиссии по включению
(засчитыванию) в стаж муниципальной
службы для назначения пенсии за
выслугу лет муниципальных служащих
иных периодов работы (службы)

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ-ХОДАТАЙСТВО

В соответствии с **Законом** Курской области N60-ЗКО «О муниципальной службе в Курской области», постановлением Администрации Ивановского сельсовета Рыльского района «Об утверждении Порядка включения (засчитывания) в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальных служащих иных периодов работы (службы)» прошу рассмотреть вопрос о включении в стаж муниципальной службы

_____, замещавшего(ей) в _____
(фамилия, инициалы)

должность муниципальной службы _____
(наименование замещаемой должности)

для назначения пенсии за выслугу лет периода (периодов) замещения должности
(должностей):

_____ с _____ по _____
(наименование замещаемой должности (период работы, всего не более 5 лет)
согласно трудовой книжке)

В указанный период _____

(обоснование приобретения в указанный период опыта и знаний, необходимых
для выполнения должностных обязанностей по замещаемой должности
муниципальной службы)

Начальник отдела
Администрации Ивановского сельсовета
Рыльского района

(подпись)

Приложение 2
к Порядку включения (засчитывания)
в стаж муниципальной службы для
назначения пенсии за выслугу лет
муниципальных служащих
иных периодов работы (службы)

Начальнику отдела
Администрации Ивановского сельсовета
Рыльского района

(ф.и.о. начальника отдела)

(ф.и.о. должность муниципального служащего)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Законом Курской области N 60-ЗКО "О муниципальной службе в Курской области", постановлением Администрации Ивановского сельсовета Рыльского района "Об утверждении Порядка включения (засчитывания) в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальных служащих иных периодов работы (службы)" прошу рассмотреть вопрос о включении в стаж муниципальной службы периода (периодов) замещения должности (должностей):

_____ с _____ по _____
(наименование замещаемой должности (период работы, всего не более 5 лет)
согласно трудовой книжке)

В указанный период работы занималась(лся) вопросами:

(перечислить характер деятельности, род занятий, выполняемых при замещении
указанных должностей)

Опыт и знания, приобретенные в вышеуказанный период работы, способствовали повышению качества и эффективности работы для выполнения обязанностей по должности муниципальной службы

(наименование должности и структурного подразделения)

(перечислить основные обязанности в соответствии с должностной инструкцией
по замещаемой должности)

(дата)

(подпись)

Утвержден
постановлением
Администрации Ивановского сельсовета
Рыльского района
от 13.03.2025 № _____

**СОСТАВ
КОМИССИИ ПО ВКЛЮЧЕНИЮ (ЗАСЧИТЫВАНИЮ) В СТАЖ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ДЛЯ НАЗНАЧЕНИЯ ПЕНСИИ ЗА
ВЫСЛУГУ ЛЕТ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
СЛУЖАЩИХ ИНЫХ ПЕРИОДОВ РАБОТЫ (СЛУЖБЫ)**

Маслова Людмила Александровна	начальник отдела Администрации Ивановского сельсовета Рыльского района по финансово-экономическим вопросам, председатель комиссии;
Сироткина Людмила Николаевна	специалист 1 разряда Администрации Ивановского сельсовета Рыльского района отдела по общим вопросам, заместитель председателя комиссии;
Каптель Юлия Николаевна	делопроизводитель МКУ «УХТО Администрации Ивановского сельсовета», секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Селютина Анжелика Геннадиевна	директор МКУ «УХТО Администрации Ивановского сельсовета»
Поддубных Владимировна	Наталья главный бухгалтер МКУ «УХТО Администрации Ивановского сельсовета»