



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА РЫЛЬСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.05.2023 № 54

307340, Курская область, Рыльский район, с. Ивановское

Об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества

В соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», руководствуясь Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.11.2021 №171н, Администрация Ивановского сельсовета Рыльского района постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества.

2. Руководителям учреждений, в отношении которых Администрация Ивановского сельсовета Рыльского района осуществляет функции и полномочия учредителя, составлять и представлять отчет о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества в соответствии с Порядком.

3. Признать утратившими силу постановление Администрации Ивановского сельсовета Рыльского района от 12.04.2023 №35 «Об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества».

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования в установленном порядке и применяется, начиная с представления отчета за 2022 год.

Глава Ивановского сельсовета
Рыльского района

В.В. Петренко

Утвержден
постановлением
Администрации Ивановского сельсовета
Рыльского района
от 31.05.2023 №54

Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества (далее - Порядок) разработан в соответствии с Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.11.2021 №171н.

2. Порядок определяет процедуру составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения, в отношении которых Администрация Ивановского сельсовета Рыльского района осуществляет функции и полномочия учредителя, и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества (далее - Отчет).

II. Порядок составления Отчета

3. Отчет составляется муниципальными автономным и казенными учреждениями (далее - учреждение) в валюте Российской Федерации - рублях по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

4. Отчет составляется в разрезе следующих разделов:

раздел 1 «Результаты деятельности»;

раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением».

5. В разделе 1 «Результаты деятельности» включаются:

отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание;

сведения о поступлениях и выплатах учреждения, формируемые бюджетными учреждениями в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка;

сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного (муниципального) задания, а также выпускаемой продукции, формируемые в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка;

сведения о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка;

сведения о просроченной кредиторской задолженности, формируемые в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка;

сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей, формируемые в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка;

сведения о численности сотрудников и оплате труда, формируемые в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка;

сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях, формируемые в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка.

6. В раздел 2 "Использование имущества, закрепленного за учреждением" должны включаться:

сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков (далее - сведения о недвижимом имуществе), закрепленном на праве оперативного управления, формируемые в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка;

сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования (далее - сведения об использовании земельных участков), формируемые в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка;

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, формируемые в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка;

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), формируемые в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка;

сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств), формируемые в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка;

сведения о транспортных средствах, формируемые в соответствии с пунктом 20 настоящего Порядка;

сведения об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду, формируемые в соответствии с пунктом 21 настоящего Порядка.

III. Порядок формирования сведений, включаемых в Отчет

7. Отчет о выполнении муниципального задания должен включать сведения о муниципальных услугах и работах, включенных в (муниципальное задание (показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (работы), плановые показатели объема муниципальной услуги (работы), показатели объема оказанных муниципальных услуг (выполненных работ) на отчетную дату, причину отклонения от установленных плановых показателей объема муниципальной услуги (работы).

8. В сведениях о поступлениях и выплатах учреждения должна отражаться информация об объеме поступлений за отчетный финансовый год и год, предшествующий отчетному, и выплат за отчетный финансовый год.

Информация о поступлениях формируется с указанием:

объема поступлений из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, включая субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, субсидии на осуществление капитальных вложений, гранты в форме субсидий, с обособлением информации об объемах предоставленных учреждению грантов в форме субсидий, предоставленных из местных бюджетов;

объема поступлений в форме грантов, предоставляемых юридическими и физическими лицами (за исключением грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), пожертвований и иных безвозмездных перечислений от физических и юридических лиц, в том числе иностранных организаций;

объема поступлений от приносящей доход деятельности, компенсации затрат, с обособлением информации:

об объеме доходов в виде платы за оказание услуг (выполнение работ) в рамках установленного государственного (муниципального) задания, доходов от оказания услуг, выполнения работ, реализации готовой продукции сверх установленного государственного (муниципального) задания по видам деятельности, отнесенным в

соответствии с учредительными документами к основным;

об объеме доходов от платы за пользование служебными жилыми помещениями и общежитиями, включающей плату за пользование и плату за содержание жилого помещения;

об объеме доходов от оказания услуг в рамках обязательного медицинского страхования;

об объеме доходов от оказания медицинских услуг, предоставляемых женщинам в период беременности, женщинам и новорожденным в период родов и в послеродовой период;

об объеме доходов от возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения;

об объеме прочих доходов от оказания услуг, выполнения работ, компенсации затрат учреждения, включая возмещение расходов по решению судов (возмещение судебных издержек);

объема поступлений доходов от собственности с обособлением информации:

об объеме доходов в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного (муниципального) имущества;

об объеме доходов от распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации;

об объеме доходов в виде процентов по депозитам и процентов по остаткам средств на счетах учреждения;

об объеме доходов в виде процентов, полученных от предоставления займов, доходов в виде процентов по иным финансовым инструментам, доходов в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению;

объема поступлений доходов от штрафов, пеней, неустоек, возмещения ущерба;

объема доходов от выбытия финансовых и нефинансовых активов.

Информация о выплатах формируется с указанием:

объема выплат по оплате труда и компенсационных выплат работникам;

объема выплат по перечислению взносов по обязательному социальному страхованию;

объема выплат по приобретению товаров, работ, услуг с обособлением информации по оплате услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, арендной платы за пользование имуществом, работ, услуг по содержанию имущества, прочих работ, услуг, приобретению основных средств, нематериальных активов, произведенных активов, материальных запасов;

объема выплат по обслуживанию долговых обязательств;

объема выплат по безвозмездному перечислению организациям;

объема выплат по социальному обеспечению;

объема выплат, связанных с уплатой налогов, сборов, прочих платежей в бюджет (по видам налогов);

объема выплат, направленных на приобретение финансовых активов;

объема выплат в целях денежных обеспечений;

объема перечислений на депозитные счета.

9. В сведениях об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного муниципального задания, а также выпускаемой продукции должна отражаться информация о муниципальных услугах (работах), оказываемых (выполняемых) за плату, включая сведения об иных видах деятельности, не относящихся к основным, с указанием информации о показателях объема оказанных муниципальных услуг (выполненных работ, произведенной продукции), доходах, полученных учреждением от оказания платных муниципальных услуг (выполнения работ), ценах (тарифах) на платные муниципальные услуги (работы), оказываемых (выполняемых)

потребителям за плату, а также справочная информация о реквизитах акта, которым установлены указанные цены (тарифы).

10. В сведениях о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения должна отражаться информация:

об объеме кредиторской задолженности на начало года с обособлением информации об объеме задолженности, срок оплаты которой наступил в отчетном финансовом году;

об объеме кредиторской задолженности на конец отчетного периода с обособлением информации об объеме задолженности, подлежащей оплате в I квартале, в первом месяце 1 квартала, 2, 3 и 4 кварталах года, следующего за отчетным годом, а также об объеме задолженности, подлежащей оплате в очередном году и плановом периоде;

об объеме отложенных обязательств учреждения с обособлением информации об объеме обязательств по оплате труда (компенсации за неиспользованный отпуск), по претензионным требованиям, а также по непоступившим расчетным документам.

Информация о кредиторской задолженности формируется с обособлением информации о кредиторской задолженности по выплате заработной платы, по выплате стипендий, пособий, пенсий, по перечислениям в бюджет (по видам задолженности), по оплате товаров, работ, услуг, а также по оплате прочих расходов.

11. В сведениях о просроченной кредиторской задолженности должна отражаться информация об объеме просроченной кредиторской задолженности на начало года и конец отчетного периода, предельно допустимых значениях просроченной кредиторской задолженности, установленных органом-учредителем, изменении кредиторской задолженности за отчетный период в абсолютной величине и в процентах от общей суммы просроченной задолженности, а также причине образования кредиторской задолженности и мерах, принимаемых по ее погашению.

12. В сведениях о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей должна отражаться информация о задолженности контрагентов по возмещению ущерба на начало года и конец отчетного периода, общей сумме нанесенного ущерба, выявленных недостач, хищений, с указанием сумм, по которым виновные лица не установлены, сумм возмещенного ущерба, включая информацию о возмещении ущерба по решению суда и страховыми организациями, а также сумм списанного ущерба.

В сведениях о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей также отражается информация об ущербе материальным ценностям (порче имущества), сумме предварительных оплат, не возвращенным контрагентом в случае расторжения договоров (контрактов, соглашений), в том числе по решению суда, сумме задолженности подотчетных лиц, своевременно не возвращенной (не удержанной из заработной платы), а также сумме неустойки (штрафов, пеней), в связи с нарушением контрагентом условий договоров (контрактов, соглашений).

13. В сведениях о численности сотрудников и оплате труда должна отражаться информация о штатной численности (установлено штатным расписанием, замещено, вакантно) на начало года и конец отчетного периода, средней численности сотрудников за отчетный период, с указанием численности сотрудников, работающих по основному месту работы, на условиях внутреннего совместительства, внешнего совместительства, а также информация о численности сотрудников, выполняющих работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера).

Сведения о численности сотрудников формируются по группам (категориям) персонала, включая административно-управленческий персонал, основной персонал, вспомогательный.

Сведения об оплате труда формируются по группам персонала с обособлением

информации об оплате труда работников, работающих по основному месту работы, в том числе занятых на условиях полного и неполного рабочего времени, внутреннего совместительства, внешнего совместительства, а также оплате вознаграждения лицам, выполняющим работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера).

14. В сведениях о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях, должна отражаться информация о номерах счетов, открытых в кредитных организациях в валюте Российской Федерации и иностранной валюте, с указанием вида счета, реквизитов акта, в соответствии с которым открыт счет в кредитной организации, остатка средств на счете на начало года и конец отчетного периода.

15. В сведениях о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, с указанием адреса, кадастрового номера, года постройки, основных технических характеристик объекта (общая площадь объекта, длина (протяженность) линейного объекта, глубина объекта, объем объекта), информации об имуществе, используемом учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемом учреждением, переданном в аренду, в безвозмездное пользование, не используемом в связи с проводимым капитальным ремонтом или реконструкцией, находящемся в аварийном состоянии, требующем ремонта или относительно которого осуществляется согласование решения о списании.

Дополнительно в сведения о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, включается информация о фактических расходах на оплату коммунальных услуг, расходов на содержание указанного имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, с указанием расходов, возмещаемых пользователями имущества.

16. В сведениях об использовании земельных участков должна отражаться информация, содержащая перечень земельных участков, предоставленных учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования, с указанием адреса, кадастрового номера, общей площади, информации о площади земельного участка (части земельного участка), используемой учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемой учреждением, переданной в аренду, в безвозмездное пользование, не используемой по иным причинам, земельных участках, в отношении которых заключено соглашение об установлении сервитута.

Дополнительно в сведения об использовании земельных участков включается информация о фактических расходах на содержание земельных участков, включая эксплуатационные расходы и расходы на уплату земельного налога, в качестве объекта налогообложения по которым признаются указанные земельные участки, с указанием расходов, возмещаемых пользователями земельных участков.

17. В сведениях о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения в пользовании по договору аренды, с указанием наименования и адреса объекта, количества арендуемого имущества, наименования арендодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика и кода по классификации институциональных секторов экономики, срока пользования арендуемым имуществом, размера арендной платы, фактических расходов на содержание арендуемого имущества, направления использования арендуемого имущества, а также обоснование заключения договора аренды.

18. В сведениях о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения в пользовании по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), с указанием

наименования и адреса объекта, количества имущества, наименования ссудодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика и кода по классификации институциональных секторов экономики, срока пользования имуществом, фактических расходов на содержание имущества, направления использования имущества, а также обоснование заключения договора безвозмездного пользования (договору ссуды).

19. В сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) включается информация о наличии особо ценного движимого имущества (по группам основных средств), балансовой стоимости и остаточной стоимости имущества.

Дополнительно в сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) включается информация о фактических расходах на содержание имущества, включая расходы на техническое обслуживание, текущий и капитальный ремонт, расходы на обязательное и добровольное страхование указанного имущества, на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, заработную плату обслуживающего персонала, иные расходы.

20. В сведениях о транспортных средствах должна отражаться информация о транспортных средствах, используемых учреждением (с детализацией по видам транспортных средств), в том числе на праве оперативного управления, по договору аренды и безвозмездного пользования (договору ссуды), с обособлением информации о транспортных средствах, используемых для осуществления основной деятельности и иных целей, в том числе в целях обслуживания административно-управленческого персонала, доставки сотрудников к месту работы, для обеспечения перевозки людей (за исключением сотрудников), в том числе обучающихся, спортсменов, пациентов.

Дополнительно в сведения о транспортных средствах включается информация о фактических расходах на содержание транспортных средств, включая расходы на приобретение горюче-смазочных материалов, приобретение комплектующих, техническое обслуживание, ремонт, добровольное и обязательное страхование (включая страхование гражданской ответственности), расходы на содержание гаражей, заработную плату (водителей, механиков, административно-управленческого персонала гаражей), уплату транспортного налога.

21. В сведениях об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду, должна отражаться аналитическая информация об имуществе, переданном в аренду, с указанием информации об объектах, переданных в аренду полностью или частично, объеме переданного в пользование имущества, а также направлениях его использования, предусмотренных договором.

III. Порядок утверждения и согласования Отчета

22. Отчет составляется по форме согласно Приложению к Порядку. Данные, указанные в Отчете, должны соответствовать данным бухгалтерской, статистической и иной отчетности учреждения. Отчет утверждается руководителем учреждения и заверяется печатью учреждения.

22. Утвержденный Отчет представляет в Администрацию Ивановского сельсовета Рыльского района на бумажном носителе не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

23. Администрация Ивановского сельсовета Рыльского района рассматривает Отчет учреждения в течение 10 календарных дней со дня его получения и в случаях установления факта недостоверности предоставленной учреждением информации и (или) представления указанной информации не в полном объеме направляет требование о доработке с указанием причин, послуживших основанием для необходимости его доработки.

24. Утвержденный Отчет размещается учреждением на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.bus.gov.ru в соответствии с Порядком предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденным приказом Минфина России от 21.07.2011 №86н «Об утверждении порядка представления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Приложение
к Порядку составления и утверждения
отчета о результатах деятельности
муниципального учреждения
и об использовании закрепленного
за ним муниципального имущества

**Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения и об
использовании закрепленного за ним муниципального имущества**

	на 1 _____ 20__ г.		Дата	КОДЫ
			по Сводному реестру	
			ИНН	
Учреждение	_____		КПП	
Тип учреждения	_____			
	(казенное - "01", бюджетное - "02", автономное - "03")			
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	_____		БК	
Публично-правовое образование	_____		по ОКТМО	
Периодичность: годовая	_____			

Раздел 1. Результаты деятельности

1. _____
2. _____

Раздел 2. Использование имущества, закрепленного за учреждением

1. _____
2. _____

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Учреждения

(должность)

(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(должность)

(телефон)

" " 20 г.

Сведения о поступлениях и выплатах учреждения

	на 1 _____ 20__ г.	Дата	КОДЫ
Учреждение	_____	ИНН	_____
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	_____	КПП	_____
Публично-правовое образование	_____	Глава по БК	_____
Периодичность: годовая		по ОКТМО	_____
Единица измерения: руб.		по ОКЕИ	383

Раздел 1. Сведения о поступлениях учреждения

Наименование показателя	Код строки	Сумма поступлений		Изменение, %	Доля в общей сумме поступлений, %
		за 20__ год (за отчетный финансовый год)	за 20__ год (за предшествующий отчетному)		
1	2	3	4	5	6
Субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания	0100				
Субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания из бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования	0200				
Субсидии на иные цели	0300				
Субсидии на осуществление капитальных вложений	0400				
Гранты в форме субсидий, всего	0500				

в том числе: гранты в форме субсидий из федерального бюджета	0501				
гранты в форме субсидий из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов	0502				
Гранты, предоставляемые юридическими и физическими лицами (за исключением грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации)	0600				
из них: Гранты, предоставляемые юридическими лицами (операторами), источником финансового обеспечения которых являются субсидии и имущественные взносы, полученные из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0610				
Пожертвования и иные безвозмездные перечисления от физических и юридических лиц, в том числе иностранных организаций	0700				
Доходы от приносящей доход деятельности, компенсаций затрат (за исключением доходов от собственности), всего	0800				
в том числе: доходы в виде платы за оказание услуг (выполнение работ) в рамках установленного государственного задания	0801				
доходы от оказания услуг, выполнения работ, реализации готовой продукции сверх установленного государственного задания по видам деятельности, отнесенным в соответствии с учредительными документами к основным	0802				
доходы от платы за пользование служебными жилыми помещениями и общежитиями, включающей плату за	0803				

пользование и плату за содержание жилого помещения					
доходы от оказания услуг в рамках обязательного медицинского страхования	0804				
доходы от оказания медицинских услуг, предоставляемых женщинам в период беременности, женщинам и новорожденным в период родов и в послеродовой период	0805				
возмещение расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения	0806				
прочие доходы от оказания услуг, выполнения работ, компенсации затрат учреждения, включая возмещение расходов по решению судов (возмещение судебных издержек)	0807				
Доходы от собственности, всего	0900				
доходы в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного (муниципального) имущества	0901				
доходы от распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации	0902				
проценты по депозитам учреждения в кредитных организациях	0903				
проценты по остаткам средств на счетах учреждения в кредитных организациях	0904				
проценты, полученные от предоставления займов	0905				
проценты по иным финансовым инструментам	0906				
доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям,	0907				

принадлежащим учреждению				
прочие доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения	0908			
Поступления доходов от штрафов, пеней, неустоек, возмещения ущерба	1000			
Поступления доходов от выбытия нефинансовых активов	1100			
Поступления доходов от выбытия финансовых активов	1200			
Итого	9000		x	100%

Раздел 2. Сведения о выплатах учреждения

Наименование показателя	Код строки	Сумма в рублях	Доля в общей сумме	в том числе по источникам финансового обеспечения обязательств по выплатам															
				за счет средств областного бюджета	доля в общей сумме	за счет средств областного бюджета	доля в общей сумме	за счет средств гранта в форме субсидии				ОМС	доля в общей сумме	за счет средств областного бюджета	доля в общей сумме	из них:			
								в том числе:											
								из федерального бюджета	доля в общей сумме	из областного бюджета	доля в общей сумме								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

из них: перечисление денежных обеспечений	09 01																	
перечисление денежных средств на депозитные счета	09 02																	
Итого	90 00	1 0 0 %	10 0%	10 0%	10 0%	10 0%	10 0%	10 0%	10 0%					100 %			100 %	

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Учреждения

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

20__ г. "___" _____

Сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного муниципального задания, а также выпускаемой продукции на 1 _____ 20__ г.

Учреждение Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя Публично-правовое образование Периодичность: годовая	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____

Раздел 1. Сведения об услугах, оказываемых сверх

Наименование установленного муниципального задания Наименование оказываемых услуг	Код по ОКВЭД	Код строки	Объем оказанных услуг		Доход от оказания услуг, руб.	Цена (тариф)	Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф)			
			единица измерения	всего			кем издан (ФОИВ, учреждение)	дата	номер	
										наименование
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1000								
		2000								
	Итого	9000	x	x				x	x	x

Раздел 2. Сведения о работах, выполняемых сверх установленного муниципального задания

Наименование выполняемых работ	Код по ОКВЭД	Код строки	Объем выполненных работ			Доход от выполнения работ, руб.	Цена (тариф)	Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф)		
			единица измерения		всего			кем издан (ФОИВ, учреждение)	дата	номер
			наименование	код по ОКЕИ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1000								
		2000								
	Итого	9000	x	x				x	x	x

Раздел 3. Сведения о производимой продукции

Наименование производимой продукции	Код по ОКВЭД	Код строки	Объем произведенной продукции			Доход от реализации продукции, руб	Цена (тариф)	Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф)		
			единица измерения		всего			кем издан (ФОИВ, учреждение)	дата	номер
			наименование	код по ОКЕИ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1000								
		2000								
	Итого	9000	x	x				x	x	x

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Учреждения

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(телефон)

" " 20 г.

ния субсидий (грантов в форме субсидий)																				
в связи с невыполнен ием условий соглашений, в том числе по софинансир ованию расходов	3430																			
По оплате товаров, работ, услуг, всего	4000																			
из них: по публичным договорам	4100																			
По оплате прочих расходов, всего	5000																			
из них: по выплатам, связанным с причинение м вреда гражданам	5100																			
Итого	9000		x	x																

Руководитель
(уполномоченное лицо) Учреждения _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

" " _____ 20 ____ г.

возврате предоплаты (аванса)														
Итого	9000													

Руководитель
(уполномоченное лицо) Учреждения _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)
" " 20__ г.

Группы персонала (категория персонала)	Код строки	Штатная численность на начало года			Средняя численность сотрудников за отчетный период				По договорам гражданско-правового характера <3>		Штатная численность на конец отчетного периода		
		установлено штатным расписанием	в том числе:		всего <1>	в том числе:			в том числе:		установлено штатным расписанием	в том числе:	
			замещено	вакантных должностей		по основным местам работы	по внутреннему совмещению (по совместительству) <2>	по внешнему совмещению	сотрудники	физические лица, являющиеся сотрудниками учреждения		замещено	вакантных должностей
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Вспомогательный персонал, всего	2000												
из них:	2100												
Административно-управленческий персонал, всего	3000												
из них:	3100												
Итого	9000												

Раздел 2. Сведения об оплате труда

Группы персонала	Код строки	Фонд начисленной оплаты труда сотрудников за отчетный период, руб.	Начислено по договорам гражданско-правового характера,
------------------	------------	--	--

		руб.						руб.	
		всего	в том числе:					в том числе	
			по основному месту работы			по внутреннему совместительству (совмещению должностей)	по внешнему совместительству	сотрудникам учреждений	физическим лицам, не являющимся сотрудниками и учреждения
			всего	в том числе на условиях:					
	полного рабочего времени	неполного рабочего времени							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Основной персонал, всего	1000								
из них:	1100								
Вспомогательный персонал, всего	2000								
из них:	2100								
Административно-управленческий персонал, всего	3000								
из них:	3100								
Итого	9000								

Руководитель

(уполномоченное лицо) Учреждения _____

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

" " 20__ г.

Сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях

	на 1 _____		КОДЫ
	20__ г.		Дата
			по Сводному реестру
Учреждение _____			ИНН
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя _____			КПП
Публично-правовое образование _____			глава по БК
Периодичность: годовая			по ОКТМО

1 Номер счета в кредитной организации	2 Вид счета	3 Реквизиты акта, в соответствии с которым открыт счет			6 Остаток средств на счете на начало года	7 Остаток средств на счете на конец отчетного периода
		вид акта	дата	номер		
1	2	3	4	5	6	7
Счета в кредитных организациях в валюте Российской Федерации	x	x	x	x	x	x
Всего						
Счета в кредитных организациях в иностранной валюте	x	x	x	x	x	x
Всего						
Итого	x	x	x	x		

Руководитель
(уполномоченное лицо) Учреждения _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

«__» _____ 20__ г.

**Сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков,
закрепленном на праве оперативного управления**

Учреждение	на 1 _____ 20__ г.	Дата	ОДЫ
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	_____	по Сводному реестру	
Публично-правовое образование	_____	ИНН	
Периодичность: годовая	_____	КПП	
		глава по БК	
		по ОКТМО	

Наименование объекта	Адрес	Кадастровый номер	Код по ОКТМО	Уникальный код объекта	Год постройки	Единица измерения		Код строки	Используется учреждением			Передано во временное пользование сторонним организациям (индивидуальным предпринимателям)			
						наименование	код по ОКЕИ"		всего	в том числе:		всего	в том числе:		
										для осуществления основной деятельности	для иных целей		на основании договоров аренды	на основании договоров безвозмездного пользования	без оформления права пользования (с почасовой оплатой)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Площадные объекты ²⁵ , всего, в том числе	X	X	X		X	X	X	1000							

								100							
Линейные объекты ²⁶ , всего, в том числе:	X	X	X		X	X	X	200							
								200							
								Итого	900						

Наименование объекта	Код строки	Не используется				Фактические расходы на содержание объекта недвижимого имущества (руб. в год)									
		всего	из них:		всего	из них:									
			проводятся капитальные	в связи с аварийным состоянием		коммунальные услуги	услуги по содержанию имущества	налог на имущество							
								ремонт и/или реконструкция	требуется ремонт	всего	из них:	всего	из них:		
о	ожидаются	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	
							возмещается	по неиспользуемому имуществу							
1	8	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30

Площадные объекты ²⁵ , всего, в том числе	10 00																			
	10 01																			
Линейные объекты ²⁶ , всего, в том числе	20 00																			
	20 01																			
Итого	90 00																			

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____

Учреждения _____ (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"__" "____" 20__ г.

Сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования

на 1 _____ 20__ г.

Учреждение

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя

Публично-правовое образование

Периодичность: годовая

Дата
по Сводному реестру
ИНН
КПП
глава по БК
по ОКТМО

КОДЫ

Наименование показателя	Адрес	Код по ОКТМО	Кадастровый номер	Единица измерения		Код строки	Всего	Используется учреждением		Не используется учреждением			Фактические расходы на содержание земельного участка (руб. в год)			
				наименование	общая площадь объекта			всего	в том числе:		все го	в том числе		все го	в том числе:	
									для осуществления основной деятельности	для иных целей		передано во временное пользование сторонним организациям	по иным причинам		эксплуатационные расходы	налог на землю
										на основании договоров аренды объектов	на основании договоров безвозмездного пользования		все го	из них возмещается пользователем и имуществом		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
					Ито го														

Руководитель

(уполномоченное лицо)

Учреждения

Исполнитель

_____ (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

_____ (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

" " 20 г.

в том числе:				100										
				1										

Раздел 2. Сведения о недвижимом имуществе, используемом на праве аренды с почасовой оплатой

Наименование объекта	Адрес	Единица измерения		Код строки	Количество арендуемого имущества	Арендатель (судоподатель)	Длительность использования (час)	Арендная плата			Фактические расходы на содержание объекта недвижимого имущества (руб./год)	Направление использования объекта недвижимого имущества		Обоснование заключения договора аренды
		наименование	Общая площадь объекта					за единицу (руб./час)	за объект (руб./час)	всего за год (руб.)		для осуществления основной деятельности	для осуществления иной деятельности	
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Объекты <1>, всего	X	X	X	1000										
в том числе:				1001										

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____
 Учреждения (должность) (подпись) (расшифровка подписи)
 Исполнитель _____
 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)
 " " _____ 20__ г.

<1> Указываются здания, строения, сооружения и иные аналогичные объекты.

Сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды)

Учреждение Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя Публично-правовое образование Периодичность: годовая	на 1 _____	КОДЫ	
	20__ г.		Дата
	_____		по Сводному реестру
	_____		ИНН
	_____		КПП
	_____		глава по БК
_____	по ОКТМО	_____	

Наименование объекта	Адрес	Единица измерения		Кол-во строки	Кол-во имущества	Ссудодатель			Срок пользования		Фактические расходы на содержание объекта недвижимого имущества (руб./год)	Направление использования объекта недвижимого имущества		Обоснование заключения договора ссуды
		наименование	код по ОКЕИ			наименование	начала	окончания	для осуществления основной деятельности	для осуществления иной деятельности				
1	2	3	4	5	6	7			8	9	10	11	12	13
объекты <1>, всего				1000										
в том числе:				1001										

Руководитель (уполномоченное лицо) _____

Учреждения _____ (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

" " _____ 20__ г.

<1> Указываются здания, строения, сооружения и иные аналогичные объекты.

которых прошло не более 3 лет									
средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло более 3 лет	1102								
средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет	1103								
средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет	1104								
средней стоимостью от 5 миллионов до 10 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет	1105								
средней стоимостью от 5 миллионов до 10 миллионов	1106								

рублей включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет									
средней стоимостью от 10 миллионов до 15 миллионов рублей включительно	1107								
средней стоимостью от 15 миллионов рублей	1108								

Раздел 2. Сведения о неиспользуемых транспортных средствах, находящихся в оперативном управлении учреждения

Наименование показателя	Код строки	Передано во временное пользование сторонним организациям (индивидуальным предпринимателям)				Не используется				
		вс ег о	в том числе:			всег о	в том числе:			
			на основ ании догов оров аренд ы	на основ ании дого воров в безв озме дно го поль зова ния	без офо рмл ения прав а поль зова ния		провод ится капиталь ный ремонт и/или реконстр укция	в связи с авари йным состо янием (треб уется ремон т)	в связи с аварий ным состоян ием (подле жит списан ию)	излишн ее имуще ство (подле жит переда че в казну РФ)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

в том числе: средняя стоимость ю менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло не более 3 лет	11 01																								
средней стоимости ю менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло более 3 лет	11 02																								
средней стоимости ю от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включител ьно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет	11 03																								

<p>средней стоимость ю от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включител ьно, с года выпуска которых прошло более 3 лет</p>	<p>11 04</p>																		
<p>средней стоимость ю от 5 миллионов до 10 миллионов рублей включител ьно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет</p>	<p>11 05</p>																		
<p>средней стоимость ю от 5 миллионов до 10 миллионов рублей включител ьно, с года выпуска которых прошло более 3 лет</p>	<p>11 06</p>																		

средней стоимости от 10 миллионов до 10 миллионов рублей включительно	11 07												
средней стоимости от 15 миллионов рублей	11 08												

Руководитель
(уполномоченное лицо) Учреждения _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)
" " _____ 20__ г.

Сведения об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду

Учреждение Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя Публично-правовое образование Периодичность: годовая	на 1 _____ 20__ г.	Дата	КОДЫ
		о Сводному реестру	
		ИНН	
		КПП	
		глава по БК	
		по ОКТМО	

Наименование объекта	Адрес <1>	Вид объекта <2>	Единица измерения		Код строки	Объем переданного имущества	Направление использования	Комментарий
			наименование	код по ОКЕИ				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Объекты, всего	X		X	X	1000			
в том числе:			кв. м		1001			

Руководитель
(уполномоченное лицо) Учреждения _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

" " _____ 20__ г.

<1> Заполняется в отношении недвижимого имущества.

<2> Указывается вид объекта: 1 - здание (строение, сооружение) в целом, 2 - помещение в здании, строении (за исключением подвалов, чердаков), 3 - подвалы, чердаки, 4 - конструктивная часть здания (крыша, стена), 5 - архитектурный элемент фасада здания (навес над входными дверями зданий), 6 - часть помещения в местах общего пользования (вестибюли, холлы, фойе, коридоры), 7 - линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), 8 - трубопроводы, 9 - автомобильные дороги, 10 - железнодорожные линии, 11 - резервуар, иная емкость, 12 - скважины на воду, 13 - скважины газовые и нефтяные, 14 - скважины иные, 15 - движимое имущество,

предоставляемое в прокат, 16 - иные.

<3> Указывается направление использования имущества, переданного в аренду (разрешенное использование): 1 - размещение банкоматов, 2 - размещение торговых автоматов для продажи воды, кофе и кондитерских изделий, 3 - размещение столовых и буфетов, 4 - размещение книжных киосков, магазинов канцелярских принадлежностей, 5 - размещение аптечных пунктов, 6 - размещение торговых автоматов для продажи бахил, одноразовых халатов, 7 - размещение платежных терминалов, 8 - размещение иных торговых точек, 9 - размещение офисов банков, 10 - проведение образовательных и информационно-просветительских мероприятий, 11 - проведение концертно-зрелищных мероприятий, 12 - проведение ярмарок, выставок, 13 - проведение конгрессов, съездов, симпозиумов, конференций, 14 - проведение спортивных мероприятий, 15 - проведение иных культурно-массовых мероприятий, 16 - прокат оборудования, 17 - прокат спортивного инвентаря, 18 - иное.